



صندوق التنمية والتشغيل  
Development & Employment fund



المملكة الأردنية الهاشمية



21735/16/1

2024/09/09

الرقم

التاريخ

الموافق

دعوة استدراج رقم (٢٠٢٤/٣)

اللوازم المطلوبة : شراء مساحات ضوئية عدد (٦)

التاريخ : ٢٠٢٤/٠٩/٠٥

السادة :

استنادا لاحكام نظام المشتريات الحكومية رقم (٨) لسنة ٢٠٢٢ . يدعو صندوق التنمية والتشغيل المناقصين المختصين للمشاركة بتقديم عروضهم لشراء الخدمات المبينه في الجدول المرفق بهذه الدعوة وفق الشروط والمواصفات المرفقة وفي موعد لا يتجاوز الساعة (١١) الحادية عشر صباحا من يوم الخميس الموافق ٢٠٢٤/٩/١٩ .

واقبلوا الإحترام ...

منصور عودة الوريكات  
المدير العام



- ثمن النسخة : مجانا .

- تفتح العروض يوم الخميس الموافق ١٩ / ٩ / ٢٠٢٤ الساعة الثانية عشر ظهرا .

المرفقات :-

- ١) تعليمات تنظيم إجراءات المشتريات الحكومية لسنة ٢٠٢٢ صادرة بالاستناد لاحكام المادة (٩٥) من نظام المشتريات الحكومية رقم (٨) لسنة ٢٠٢٢ .
- ٢) المواصفات الفنية / عدد (٢) صفحة.
- ٣) معلومات المناقص عدد (١) صفحة.
- ٤) جدول مواد دعوة العطاء عدد (١) صفحه.
- ٥) نموذج أسعار مواد عدد (١) صفحة.
- ٦) كفالة حسن تنفيذ عدد (١) صفحة.
- ٧) تعيد شخصي عدد (٢) صفحة.
- ٨) ان يصدر الفاتورة الكترونيا من خلال نظام الفوترة الوطني الالكتروني

♦ على المناقص التأكد من المرفقات وعددها. والصندوق غير مسؤول عن فقدان أو نقص أي من الوثائق بعد شراء دعوة

العطاء ويتحمل المناقص مسؤولية عدم قيامه بالتدقيق والتأكد من اكتمال الوثائق.

تراسل الوزارة  
اتف : ٤٦١٨٨٥١ (٠٦) فاكس : ٤٦١٨٨٤٥ (٠٦) ص.ب : (٩٢٢٧٠٨) عمان (١١١٩٢) الأردن  
Tel.: (06) 4618851 - Fax : (06) 4618845 / P.O.Box: (922708) Amman (11192) Jordan  
الموقع الالكتروني www.def.gov.jo البريد الالكتروني def@def.gov.jo

## تعليمات تنظيم إجراءات المشتريات الحكومية لسنة ٢٠٢٢

صادرة بالاستناد لأحكام المادة (٩٥) من نظام المشتريات الحكومية رقم (٨) لسنة ٢٠٢٢

المادة ١- تسمى هذا التعليمات (تعليمات تنظيم إجراءات المشتريات الحكومية لسنة ٢٠٢٢) ويعمل بها من تاريخ نشرها في الجريدة الرسمية.

المادة ٢- أ- يكون للكلمات والعبارات التالية حيثما وردت في هذه التعليمات المعاني المخصصة لها أدناه ما لم تدل القرينة على غير ذلك:-

النظام	:	نظام المشتريات الحكومية .
وثائق التأهيل المسبق	:	الوثائق التي تعدها الجهة المشتريّة أو الجهة المستفيدة والمتعلقة بالتأهيل المسبق وتشمل دعوة المشاركة بالتأهيل المسبق ومتطلباته وأسس ومعايره بما فيها النماذج المعتمدة وأيّة متطلبات أخرى.
خطة الشراء السنوية	:	خطة تعدها الجهات والوحدات الحكومية، تتضمن احتياجاتها المستقبلية بهدف ترشيد النفقات العامة وضبطها، ويتم نشر ملخص عنها على البوابة الإلكترونية أو الموقع الإلكتروني للجهة أو الوحدة الحكومية.
الخطة التنفيذية للمناقصة	:	خطة تعدها الجهة المشتريّة تختص بعملية شراء بعينها وتتضمن على الأقل الكلفة التقديرية، والمواعيد الخاصة بطرح العطاء والاعلان والرد على الاستفسارات والملاحق ان وجدت، ومواعيد إيداع العروض والإحالة الميدنية والنهائية وتوقيع العقد .
طلب الشراء	:	الطلب المقدم من الجهة المستفيدة الى الجهة المشتريّة للسير بإجراءات الشراء وفقاً لأحكام النظام.
دعوة العطاء	:	الدعوة الموجهة للمقاولين أو الموردين أو مقدمي الخدمات أو الاستشاريين للمشاركة في العملية الشرائية.
المناقصة العامة	:	المناقصة التي يتم فيها دعوة كافة المناقصين المستوفين شروط محددة في دعوة العطاء لتقديم عروضهم.
المناقصة المحدودة	:	المناقصة التي يتم بها دعوة عدد محدود من المناقصين من قبل الجهة المشتريّة وفقاً لأحكام النظام.

م. الخ. م. م.

م. م. م.

م. م. م.

مرفق رقم (٢-١)

TABLE NO. 1

SPECIFICATION ( QTY : 1)

General Specification		comply
Document feeding mode	ADF, Flatbed	
Optical Resolution (dpi)	Flatbed:1200 x 1200 dpi, ADF:600 x 600 dpi	
Output Resolution (dpi)	1200 x 1200 dpi	
Grayscale mode	16-bit input 8-bit output	
Color mode	48-bit input 24-bit output	
Interface	Hi - speed ( with cable)	
Software Driver Support	TWAIN & ISIS Drivers for Win 7, Win 8, Win 10, Win11 ( 32 & 64 bit)	
Long Paper Mode	Up to 200 dpi Color Duplex 240 in. ( 6096 mm ) ; Up to 300 dpi Color Duplex 218 in. ( 5540 mm ) ; Up to 600 dpi Color Duplex 59 in. ( 1500 mm )	
ADF Capacity	100 sheets	
B/W @ 200dpi, A4	Simplex : 80 ppm ; Duplex : 160 ipm, Flatbed : 1.5 sec	
B/W @ 300dpi, A4	Simplex : 80 ppm ; Duplex:160 ipm, Flatbed : 1.5 sec	
Color @ 200dpi, A4	Simplex : 80 ppm ; Duplex :160 ipm, Flatbed : 1.5 sec	
Color @ 300dpi, A4	Simplex : 80 ppm ; Duplex:160 ipm, Flatbed : 1.5 sec	

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in red ink.

Handwritten signature in black ink.



مرفق رقم (٢-٢)

TABLE – NO.2

SPECIFICATION ( QTY : 5)

General Specification		comply
Document feeding mode	ADF	
Optical Resolution (dpi)	Flatbed:1200 x 1200 dpi. ADF:600 x 600 dpi	
Output Resolution (dpi)	1200 x 1200 dpi	
Grayscale mode	16-bit input 8-bit output	
Color mode	48-bit input 24-bit output	
Interface	Hi – speed ( with cable)	
Software Driver Support	TWAIN & ISIS Drivers for Win 7, Win 8, Win 10, Win11 ( 32 & 64 bit)	
Long Paper Mode	Up to 200 dpi Color Duplex 240 in. ( 6096 mm ) ; Up to 300 dpi Color Duplex 218 in. ( 5540 mm ) ; Up to 600 dpi Color Duplex 59 in. ( 1500 mm )	
ADF Capacity	80 sheets	
B/W @ 200dpi, A4	Simplex : 60 ppm ; Duplex : 120 ipm.	
B/W @ 300dpi, A4	Simplex : 40 ppm ; Duplex: 80 ipm.	
Color @ 200dpi, A4	Simplex : 60 ppm ; Duplex :120 ipm.	
Color @ 300dpi, A4	Simplex : 40 ppm ; Duplex:80 ipm.	

كردم الشكر  
والاحترام  
مدير

mai

Am

Co  
gus he

## عطوفة مدير عام صندوق التنمية والتشغيل

بناءً على رقم دعوة الاستدراج (٢٠٢٤/٣) ووفقاً للتعليمات والشروط العامة والخاصة والمواصفات المرفقة بها فإنني أقدم عرضي وأوافق على أن أقوم بتوريد كل أو بعض اللوازم المعروضة بالأسعار والشروط والمواصفات المبينة في هذا العرض.

وإنني ألتزم بأن يظل هذا العرض قائماً لمدة (٩٠) يوماً اعتباراً من / / ٢٠٢٤  
وأفوض السيد ( ) بتمثيل مؤسستنا / شركتنا في كافة الإجراءات  
والتبليغات المتعلقة بهذا العرض لدى دائرتكم.

الرقم الضريبي:

الاسم التجاري:

اسم صاحب الشركة:

العنوان:   
الغرض حسب  
السجل التجاري:

البريد الإلكتروني:

الرمز البريدي:

الختم والتوقيع

المرفقات (أبين فيما يلي جميع المرفقات التي يتكون منها عرضي):-

- ١.
- ٢.
- ٣.
- ٤.
- ٥.

إرشادات:

١. يجب أن يعبأ النموذج بالكامل وأن يرفق بالعرض عند تقديمه إلى الصندوق.

تعليمات تعبئة النموذج:

١. يمكن الحصول على هذا النموذج من خلال أمين سر اللجنة أو من خلال دعوة العطاء / الاستدراج.
٢. يجب على المناقص تعبئة هذا النموذج وإرفاقه مع عرضه عند تقديمه للجنة المشتريات في الصندوق ويجب أن تكون البيانات حديثة، ويحق للجنة استبعاد أي مناقص لا يقوم بإرفاق هذا النموذج مع عرضه.
٣. يجب على المناقص إرفاق نسخة من هذا النموذج في حال أي تحديث / تعديل في عرضه.
٤. في حال عدم وجود رقم ضريبي للمناقص يجب ذكر ذلك صراحة وتزويدنا برقم السجل التجاري.

مدير عام صندوق التنمية والتشغيل

Handwritten signature

Handwritten text

مستند رقم ١ التقييمية أو التقييمية  
Development & Employment of Food (1993)

جدول رقم (١)

صفحة (١) من (١)

لجنة الشراء الفرعية

جدول مواد دعوة العطاء

(٢٠٢٤/٣)

مرفق رقم (٤)

مدة التسليم	السعر الإجمالي		سعر الوحدة كناية	سعر الوحدة رقما		الكمية	الوحدة	المواصفات	رقم المادة
	دينار	فلس		دينار	فلس				
						١		حسب الجدول المرفق / table No. 1	١
						٥		حسب الجدول المرفق / table No. 2	٢

القيمة الإجمالية للعرض شاملة ضريبة المبيعات  
إرشادات :-

\* يعزز أي تصويب بتوقيع

\* يجب ذكر المجموع الكلي للعرض

\* تعتمد الأسعار في هذا النموذج

\* لا يستعمل حبر الطمس

المنافس

رسم المنافس :

الخاتم والتوقيع :

Handwritten signature and stamp

Handwritten signature and stamp





البنك .....

سند كفالة حسن تنفيذ

السادة : صندوق التنمية والتشغيل

الفرع:

التاريخ: / / ٢٠٢٤

رقم الكفالة:

تحية وبعد.

يكفل البنك ..... فرع .....

السادة/المتعهد .....

وذلك ضماناً لحسن تنفيذ قرار الاحالة رقم ( ) الخاص رقم دعوة الاستدراج (٢٠٢٤/٣)

بمبلغ ( ) دينار فقط .....

هذه الكفالة غير مشروطة وغير قابلة للنقض وسارية المفعول لغاية .....

ويتعهد البنك بتمديد سريان هذه الكفالة أو دفع قيمتها إليكم أو أي جزء منها عند أول مطالبة خطية منكم بالتمديد أو الدفع. وذلك خلال فترة سريانها. ولا تلغى هذه الكفالة خلال فترة سريانها إلا بكتساب رسمي من صندوق التنمية والتشغيل .

وفي حالة تخلف البنك عن دفع قيمة هذه الكفالة أو أي جزء منها لصندوق التنمية والتشغيل لدى طلبها فإن البنك يفوض معالي محافظ البنك المركزي بناءً على طلب عطوفة مدير عام صندوق التنمية والتشغيل بقيدها على حسابه الجاري لدى البنك المركزي ولحساب الخزينة.

م.أ.ع. م.أ.ع. م.أ.ع.



## تعهد شخصي

نتعهد نحن شركة / مؤسسة / المتعهد

بضمان المواد ذوات الأرقام ) الخالصة علينا بموجب

قرار الإحالة رقم ( / ٢٠ ) تاريخ / / ٢٠٢٤ .

بحيث يكون هذا الضمان ساري المفعول لمدة سنة من تاريخ التوريد ويشمل ضمان كافة المواد المذكورة من أي عيب مصنعي مضافاً إليها نسبة (١٥%) خمسة عشر بالمائة من القيمة ووفقاً للشروط المذكورة في تعليمات تنظيم اجراءات المشتريات الحكومية لسنة ٢٠٢٢ صادرة بمقتضى المادة (٩٥) من نظام المشتريات الحكومية رقم (٨) لسنة ٢٠٢٢ .

ونتعهد باستبدال اللوازم المعيبة، وفي حالة عدم قيامنا باستبدال هذه اللوازم بأخرى جديدة خلال المدة المقررة نتعهد بدفع كامل قيمة المواد التي ثبت سوء تصنيعيتها ولم نستطع استبدالها مضافاً إليها (١٥%) خمسة عشر بالمائة من قيمتها خلال أسبوع من تاريخ الإخطار بالدفع وبلا تعلل وبدون حاجة محكمة أو حكم إلى محكمة وفي حالة التأخر عن الدفع نكون مسؤولين عن العطل والضرر والمصاريف القانونية، وعليه أوقع وبحضور الشاهدين الموقعين بذيله.

شاهد

شاهد

المتعهد

الشاهدين

Mai

Am

عبدالله

يطبع على الورق المروس الخاص بالموردين والمناقضين والتعهدين ومقدمي الخدمات والاستشاريين

### اقرار خطي

نقر و نتعهد نحن :

وتحت طائلة المسؤولية وفقا لاحكام نظام المشتريات الحكومية رقم (٨) لسنة (٢٠٢٢) والتعليمات الصادرة بموجبه و وفقا للمحق قواعد الاخلاق والسلوك رقم(٣) الملحق بنظام المشتريات الحكومية ووفقا لاحكام التشريعات النافذة بما يلي :

- أ. الالتزام بأداء واجباتنا وفقا لاحكام النظام اعلاه والتعليمات الصادرة بموجبه وعقود الشراء واية لوائح ذات علاقة وملتزم بالسلوكيات والنشاطات المتعلقة بالشراء.
- ب. نتعهد بعدم القيام باي ممارسات تنطوي على فساد او احتيال او تواطؤ او اكراه او اعاقه وتشمل الممارسات المحظورة بموجب احكام نظام المشتريات الحكومية دفع اي مبلغ او اعطاء اي شيء له قيمة شخصية او مالية باي طريقة بغرض التأثير على اجراءات الشراء.
- ت. نتعهد بعدم القيام باي تصرف مخالف لاحكام نظام المشتريات الحكومية او التحريض على ذلك بما في ذلك التصرفات التي تنطوي على فساد او احتيال او اكراه.

الاسم :

التاريخ :

التوقيع :

الختم الرسمي:

م.م. ش. ش. ش.

Ma

A  
m

96



صندوق التنمية والتشغيل  
Development & Employment fund



6573/1/1

2024/04/08

الرقم  
التاريخ  
الموافق

تعميم ( ١٣ / ٢٠٢٤ )

السادة مساعدي المدير العام المحترمين.  
السادة مدراء المديریات والوحدات المحترمين.  
السادة مدراء الفروع ومسؤولي النوافذ المحترمين.  
السادة لجان الشراء ( الرئيسية ، الفرعية ) المحترمين.  
السادة حاملي السلف التثرية المحترمين.

الموضوع : نظام الفوترة الوطني الإلكتروني.

تحية طيبة وبعد ،،،

إشارة الى كتاب معالي وزير المالية رقم (٢٤٠٧/٤/٥) تاريخ ٢٠٢٤/٠٣/١٨ والمتضمن إلزام الشركات والمنشآت والمهنيين ومؤدي الخدمات والحرفيين الذين يطبقون نظام الفوترة بإصدار الفاتورة إلكترونياً من خلال نظام الفوترة الوطني الإلكتروني.

للمعمل على إضافة شرط الى شروط طرح العطاءات والمناقصات وقرارات التلزم وعمليات الشراء المباشر بأن تكون الشركة أو المؤسسة أو المورد أو مؤدي الخدمة من المسجلين بنظام الفوترة الوطني الإلكتروني.

وعليه لن يتم اعتماد أية فواتير لأي شركة أو مؤسسة أو مورد أو مؤدي الخدمة من غير المسجلين بنظام الفوترة الوطني الإلكتروني

واقبلوا الإحترام ،،،

منصور عودة الوريكات  
المدير العام



Handwritten signatures and initials in blue and red ink, including the name 'Ma' and a red star-like mark.





وزارة الداخلية

دائرة ضريبة الدخل والمبيعات



٢٠٢٤-١٩٩٩

تراسل

الرقم: 20242024/1

المملكة الأردنية الهاشمية  
صندوق التنمية والتشغيل

رقم الملف: 2024001874 / 1 / 1

2024-03-19

الجهة المرسله: دائرة ضريبة الدخل والمبيعات  
الجهة المعنوية: المدير العام

وارد

الرقم ٢٤٠٧ / ٤ / ٥

التاريخ ٢٠٢٤ / ٠٣ / ١٨

الموافق

دولة  
معالي  
سماحة  
عطوفة  
سعادة

استناداً لأحكام نظام تنظيم شؤون الفوترة والرقابة عليها رقم (34) لسنة 2019 وتعديلاته تم إلزام الشركات والمنشآت والمهنيين ومؤدي الخدمات والحرفيين الذين يطبقون نظام الفوترة بإصدار الفاتورة الكترونياً من خلال نظام الفوترة الوطني الإلكتروني.

وفي ضوء ما سبق ارجو التكرم بالإيعاز لمن يلزم عند شراء السلع او الحصول على خدمات مقابل البديل بضرورة التعامل مع الشركات والمنشآت والافراد من المهنيين والحرفيين الملتزمين قانونياً بالتسجيل بنظام الفوترة الوطني الإلكتروني.

راجيا التكرم بالإيعاز لمن يلزم لإضافة شرط الى شروط طرح العطاءات والمناقصات وقرارات التلزم وعمليات الشراء المباشر بان تكون الشركة او المؤسسة او المورد او مؤدي الخدمة من المسجلين بنظام الفوترة الوطني الإلكتروني.

علما بأنه يمكن للمدراء الماليين والمخزين بالشراء وطرح العطاءات والمناقصات والجهات الرقابية المختلفة التحقق من التزام الشركة او المؤسسة او المورد او مؤدي الخدمة بالتسجيل بنظام الفوترة الوطني الإلكتروني قبل القيام بعمليات شراء السلع او الحصول على خدمات مقابل البديل وذلك بالدخول الى الرابط <https://es.istd.gov.jo/query/FawtraQuery.aspx>

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،

المدير العام  
د. محمد محمود السبعين

حسب الأصول

البنك الاردني للتأمينات

www.istd.gov.jo، تراسلة إلكترونية، istdewan@istd.gov.jo، ص.ب. ٨١٨-٨٤ عمان ١١١٨٤ الأردن. الموقع الإلكتروني، ٤٦٣٤٥٩٨

Handwritten signatures and stamps in the bottom right corner, including a red stamp with the letter 'A' and a signature.